

# TIME~~SPACE~~

## Upute za rad sa kalendarom

### Sadržaj

1. Dodavanje novog praznika .....	2
1.1. Ponavljanje obračuna .....	4
2. Ažuriranje praznika (za praznike koji ne vrijede od 2020. godine) .....	5

**SPICA**

## 1. Dodavanje novog praznika

Otvoriti pogled: Time -> Obračunska pravila -> Kalendar (1)

Klikom na ikonu 'plusa' (2) otvorit će se novi prozor u kojem treba definirati praznik

### Pogled opće – definiranje općih postavki

U novootvorenom prozoru je potrebno popuniti/odabrat (3)

- Datum: datum praznika kojeg definiramo
- Vrsta: 'Praznik'
- Opis: naziv praznika
- Ponavljajući: potrebno je staviti kvačicu kako bi se praznik svake godine automatski ažurirao
- Vrijedi od: 2020

The screenshot shows the 'Kalendar' (Calendar) screen in the Time&Space Manager application. The left sidebar has a tree view with sections like Time&Space, Kartice, Korisnici, Otisci prsta, Pristupne grupe i lokacije, Prisutnost, Zabilježeni događaji, Zapisknik aktivnosti, Autorizacija, Space, Time, Radne sheme, Djelatnici, Obračunska pravila (which is expanded, with 'Kalendar' highlighted by a red box labeled '1'), Satnice, Kategorije, Događaji, Globalne postavke, Brojač, Plaćeno vrijeme, Industrijsko vrijeme, and Klizno vrijeme. The top toolbar includes icons for search, date range, and filters, followed by dropdowns for 'Search by Description' (2020), 'Svi tipovi' (All types), and 'All Organizational units'. The main area displays a grid of holidays for 2020, with columns for Datum (Date), Opis (Description), Vrsta (Type), Vrijedi od (Valid from), Ponavljajući (Recurring), and Organizacione jedinice (Organizational units). A modal dialog box titled 'Opće' (General) is overlaid on the grid, also with a red border. This dialog contains fields for 'Datum' (30.5.2020), 'Vrsta' (Praznik), 'Opis' (Dan državnosti), 'Ponavljajući' (checked), and 'Vrijedi od' (2020). At the bottom of the dialog are buttons for 'U redu' (Save), 'Odustani' (Cancel), and 'Pomoć' (Help).

## Pogled opće – definiranje ostalih postavki

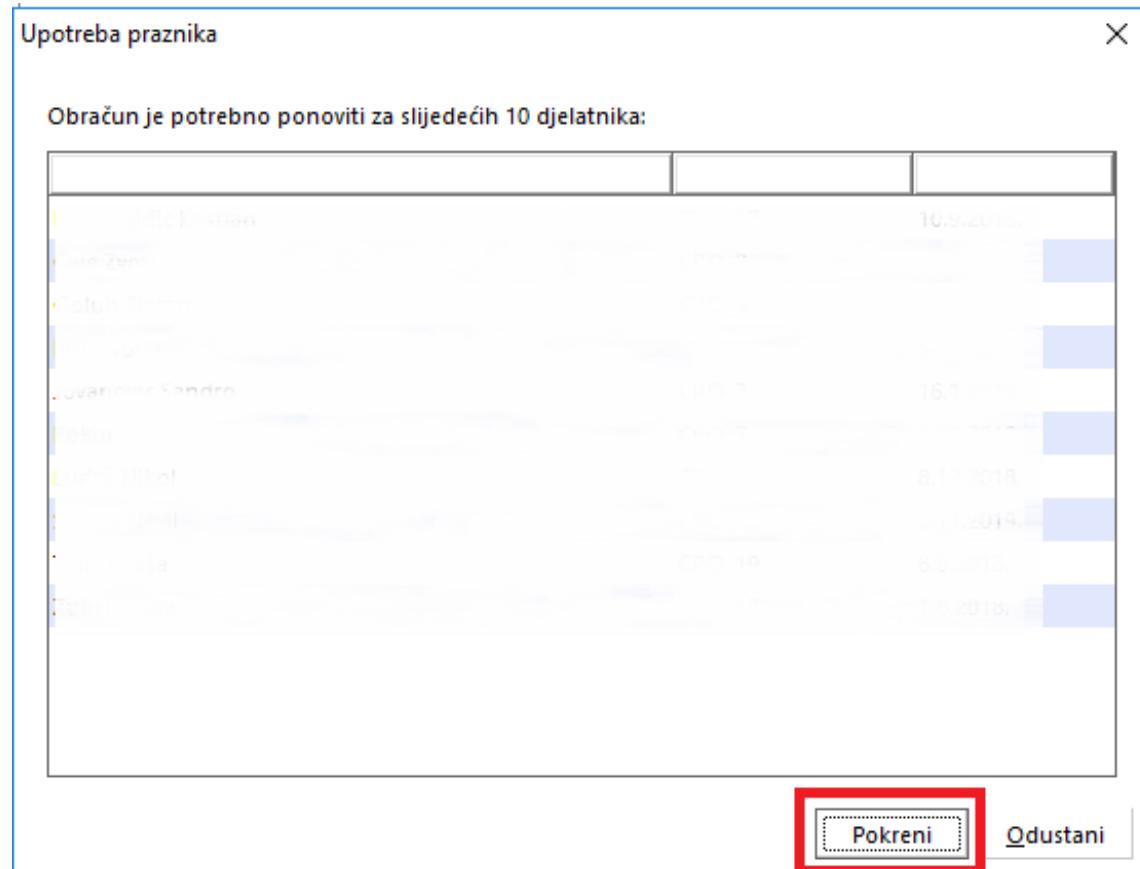
Ukoliko je potrebno navedeni praznik ograničiti na određenu organizacijsku jedinicu (npr. ukoliko se sustav koristi u više država), potrebno je:

- u prozoru za definiranje 'Kalendar' sa lijeve strane odabrati pogled 'Ostalo'
- klikom u polje **(4)** otvorit će se novi prozor u kojem je potrebno odabrati željenu organizacijsku jedinicu (staviti kvačicu pokraj željene jedinice)
- potvrdom odabira će se popuniti polje **(4)** što označava da će kreirani praznik važiti samo za odabranu organizacijsku jedinicu

The screenshot shows the Time&Space Manager application window. On the left is a sidebar with various modules like Kartice, Korisnici, and Time. The main area has tabs for Kalendar, Izvještaj, Alati, and Pomoć. A search bar at the top says 'Search by Description' with '2020' selected. Below it are buttons for 'Svi tipovi' and 'All Organizational units'. A large table lists holidays for 2020, categorized by type (Praznik, Obračunski dan) and whether they repeat. A modal dialog titled 'Ostalo' is open, explaining that selecting an organizational unit applies the calendar rule to the entire structure. It shows 'Zagreb' in the input field next to a red-bordered number '4', indicating the selection of Zagreb as the organizational unit. Buttons at the bottom of the dialog are 'U redu', 'Odustani', and 'Pomoć'.

## 1.1. Ponavljanje obračuna

Nakon dodavanja novog praznika, ili izmjene u postavkama postojećih praznika, uvijek će se otvoriti prozor u kojem je potrebno **pokrenuti ponavljanje obračuna**.



## 2. Ažuriranje praznika (za praznike koji ne vrijede od 2020. godine)

Otvoriti pogled: Time -> Obračunska pravila -> Kalendar (1)

U popisu praznika treba pronaći praznik koji želimo ažurirati. Dvaklikom na isti, ili klikom na ikonu olovke (2), otvorit će se prozor za ažuriranje odabrane stavke.

U novootvorenom prozoru je potrebno je maknuti kvačicu sa 'Ponavljajući' (5) kako bismo isključili automatsko ažuriranje praznika. Time će u sustavu navedeni praznici ostati samo na prvoj godini sustava (najčešće je to 2003. godina).

Klikom na 'U redu' će se otvoriti prozor za ponavljanje obračuna koji je potrebno pokrenuti.

1

2

3

4

5

Kako smo navedenom akcijom maknuli praznike iz kalendarja iste je potrebno ručno unijeti za svaku godinu od kada se sustav koristi:

Otvoriti pogled: Time -> Obračunska pravila -> Kalendar (1)

Klikom na ikonu 'plusa' (2) otvorit će se novi prozor u kojem treba definirati praznik

U novootvorenom prozoru je potrebno popuniti/odabrati (3)

- Datum: datum praznika kojeg definiramo (npr. 25.6.2019.)
- Vrsta: 'Praznik'
- Opis: naziv praznika
- Ponavljajući: ne stavljati kvačicu
- Vrijedi od: automatski će biti odabранa godina iz 'Datuma'

Po potrebi pod 'Ostalo' je potrebno ograničiti praznik na odgovarajuću organizacijsku jedinicu.

Nakon potvrde upisa praznika potrebno je odabrati ponavljanje obračuna.

Kalendar - Time&Space Manager [Licence not activated]

Datoteka Uredi Pogled Kalendar Izvještaj Alati Pomoć

Time&Space

- Kartice
- Korisnici
- Otisci prsta
- Pristupne grupe i lokacije
- Prisutnost
- Zabilježeni događaji
- Zapisnik aktivnosti
- Autorizacija
- Space
- Time
  - Radne sheme
  - Djelatnici
  - Obračunska pravila
    - Kalendar **1**
    - Satnice
    - Kategorije
    - Događaji
    - Globalne postavke
    - Brojači
  - Plaćeno vrijeme
  - Industrijsko vrijeme
  - Klizno vrijeme

**1**

**2**

**3**

Datum	Opis	Vrsta	Vrijedi od	Ponavljajući	Organizacione jedinice
1.1.2019.	Nova godina	Praznik	Da		
1.1.2019.		Obračunski dan	Da		
6.1.2019.	Sveta tri kralja	Praznik	Da		
1.2.2019.		Obračunski dan	Da		
1.3.2019.		Obračunski dan	Da		
1.4.2019.		Obračunski dan	Da		
21.4.2019.	Uskrs	Praznik	-		
22.4.2019.	Uskrsni ponedjeljak	Praznik	-		
1.5.2019.	Praznik rada	Praznik	Da		
1.5.2019.		Obračunski dan	Da		

**Kalendar**

**Opće**

Datum: 25.6.2019.

Vrsta: Praznik

Opis: Dan državnosti 2019

Ponavljajući:

Vrijedi od: 2018

**U redu Odustani Pomoć**